### 2021年湘西州政府金融工作办公室预算信息公开目录

**第一部分 2021年部门预算说明**

一、机构设置

 （一）机构设置

 （二）职能职责

二、部门预算单位构成

三、部门预算单位构成

（一）收入预算

 （二）职能职责

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

（二）“三公”经费预算

（三）国有资产占有使用及新增情况

（四）政府采购情况

六、名称解释

（一）机关运行经费

（二）“三公”经费

第二部分 2021年部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、部门支出总表（分类）

五、州级基本支出预算明细表-工资福利支出

六、州级基本支出预算明细表-商品和服务支出

七、州级基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助

八、财政拨款收支总表

九、一般公共预算支出情况表

十、一般公共预算基本支出情况表

十一、一般公共预算基本支出预算明细表-工资福利支出

十二、一般公共预算基本支出预算明细表-商品和服务支出

十三、一般公共预算基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助

十四、政府性基金预算支出情况表

十五、纳入专户管理的非税收入拨款支出预算分类汇总表

十六、一般公共预算拨款--经费拨款支出预算表

十七、专项资金预算汇总表

十八、一般公共预算“三公”经费预算表

十九、项目支出绩效目标表

二十、整体支出绩效目标表

**第一部分**

**州政府金融工作办公室2021年预算编制说明**

**一、**部门基本概况

**（一）机构设置**

湘西州人民政府金融办是州人民政府工作部门，为一级预算单位，内设科室4个，分别为综合科、金融服务科、金融监管科、金融稳定科。核定机关行政编制10名，年末实有人员10人。

另下设正科级公益一类事业单位州金融信息监测服务中心，核定全额事业编制8名，年末实有人员7人。

**（二）职能职责**

1、贯彻执行中央、省关于金融工作的法律、法规、规章以及方针、政策，会同有关部门研究起草我州有关地方性法规、单行条例和政府规章草案及相关金融政策，并组织实施。

2、研究拟订推进我州现代金融业发展的中长期规划和年度工作计划，并组织实施。

3、分析全州金融运行情况，完善金融组织体系和推进金融新业态发展，牵头拟订促进金融组织体系建设的相关政策措施，并会同有关部门组织实施。

4、负责联系驻州金融管理部门、各类金融机构；协助驻州金融管理部门依法对我州金融机构进行监督；负责联系和引进各类金融机构，并做好相关服务工作。

5、负责组织开展政府与金融机构合作、金融机构和企业对接，引导、协调和鼓励金融机构加大对全州经济社会发展的支持力度并组织目标考核。

6、完善对各类金融人才的服务体系，研究提出引进、服务金融人才的政策建议，拟订相关工作措施，并会同有关部门组织实施。

7、会同有关部门推动金融安全区创建；协调配合驻州金融监管部门和有关部门整顿规范金融秩序，保护银行债权，打击非法金融活动及非法金融机构，推进改善金融生态环境；会同金融管理部门和有关部门建立金融稳定协调机制，建立金融突发事件应急预案和应急处置机制，防范、化解、处置各类金融风险，维护金融稳定与安全；承担地方金融风险监测预警系统等建设管理工作。

8、负责由地方政府管理的有关金融行业的日常监督管理，根据有关法律法规政策的规定及授权，对小额贷款公司、融资担保公司、典当行、融资租赁公司、商业保理公司、地方资产管理公司实施监管；强化对辖区内投资公司、开展信用互助的农民专业合作社、社会众筹机构、地方各类交易场所监管；协调、配合相关部门加强对互联网金融的监管；配合省地方金融监督管理局做好区域股权市场的监管；指导、规范各类交易场所发展。

9、组织推进对接多层次资本市场工作；研究拟订推进企业上市的政策措施并组织实施；协调推动企业发行公司债券、短期融资券和中期票据等债务融资工具，拓展融资渠道；指导地方各类风险投资机构、基金的设立和发展工作。

10、协调指导金融创新工作。

11、指导全州地方金融机构党建工作；指导地方性金融行业协会的自律建设和管理。

12、承办州委、州人民政府交办的其他工作。

**二、部门预算单位构成**

州人民政府金融办一个机关，下设一个二级单位，但二级单位财务没有独立核算。因此，纳入2021年部门预算编制范围的有州人民政府金融办机关及州金融信息监测服务中心。

三、部门收支总体情况

2021年部门预算为本单位本级预算。收入包括预算拨款、纳入一般预算管理的非税收入拨款和财政专户管理的非税收入拨款；支出包括保障本机关基本运行的经费及专项经费。

**（一）收入预算：**2021年预算总收入178.34万元。其中，一般预算拨款178.34万元。2020年预算总收入 119.2万元，收入较去年增加59.14万元，其中预算拨款增加 59.14 万元。增加原因为二级单位成立人员增加所致。

**（二）支出预算：**2021年本单位支出预算178.34万元。其中工资福利支出138.80万元，一般商品和服务支出39.54万元，无项目支出。

四、一般公共预算拨款支出

2021年一般公共预算拨款收入178.34万元，其中，一般预算拨款178.34万元。具体安排情况如下：

**基本支出：**2021年基本支出预算为178.34万元，其中工资福利支出138.80万元，一般商品和服务支出39.54万元。用于保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补助等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备设置等日常公用经费。

**五、其他重要事项的情况说明**

**（一）机关运行经费**

2021年单位的机关运行经费预算39.54万元。

**（二）“三公”经费预算**

2020年“三公”经费预算数为10万元，其中，公务接待费6万元，公务用车购置及运行费4万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费4万元），因公出国（境）费0万元。

**（三）国有资产占有使用及新增情况**

2020年底本部门有通用设备34个（台），公务用车1台；2021年拟新增通用设备2个（台），办公家具6台（套）拟新增资产需2.16万元。

**（四）政府采购情况**

2021年州金融办采购预算总额22.8万元，2020年采购预算总额20万元，较去年增长2.8万元。

六、名词解释

**（一）机关运行经费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（二）“三公”经费：**纳入省财政预算管理的“三公“经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、食宿费等支出。

1.

**部门预算需公开的表格情况**

1、收支预算总表

2、收入表

3、支出总表

4、支出总表（分类）

5、基本支出预算明细表-工资福利支出

6、基本支出预算明细表-商品和服务支出

7、基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助

8、财政拨款收支总表

9、一般公共预算支出情况表

10、一般公共预算基本支出情况表

11、一般公共预算基本支出预算明细表-工资福利支出

12、一般公共预算基本支出预算明细表-商品和服务支出

13、一般公共预算基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助

14、政府性基金预算支出情况表

15、部门财政专户管理的非税拨款预算支出情况表

16、一般公共预算--经费拨款支出情况表

17、专项资金预算汇总表

18、一般公共预算“三公”经费预算表

19、专项绩效目标表

20、整体绩效目标表

21、州直行政事业单位新增资产汇总表